



ประกาศเทศบาลตำบลดอนโมง
เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ อันแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

เทศบาลตำบลดอนโมง จึงประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง ดังนี้

ข้อ ๑ นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก

๑. ส่งเสริม สนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยต่อชุมชน โดยยึดถือและปฏิบัติในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและสมดุล

แนวทางปฏิบัติ

๑.๑ กำหนดมาตรการประหยัลดพลังงาน

๑.๒ ให้งานของรัฐบาลพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับการฟื้นฟู รักษาสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของชุมชน

๑.๓ การจัดให้มีส่วนร่วมในการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก

๒. มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดี มีความสุข

แนวทางปฏิบัติ

๒.๑ การควบคุมและเพื่อดูแลสุขภาพของประชาชน

๒.๒ จัดโครงการเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว

ข้อ ๒ นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก

๑. ส่งเสริมให้บริการที่มีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็ว

แนวทางปฏิบัติ

๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบข้อมูลการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

๑.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหารและประชาชนที่สนใจทั่วไป

นโยบายหลัก

๒. มุ่งมั่นให้บริการ ด้วยความสุจริต โปร่งใส เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

แนวทางปฏิบัติ

๒.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการของรัฐและของส่วนรวม

๒.๒ ปรับทัศนคติหรือค่านิยมของการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานภาครัฐให้
มุ่งสู่ความเชื่อมั่นในหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

นโยบายหลัก

๓. ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็น ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แนวทางปฏิบัติ

๓.๑ จัดช่องทางระบบการรับฟังระบบความคิดเห็นที่หลากหลาย

๓.๒ พัฒนาระบบการรับข้อร้องเรียนด้วยระบบอินเทอร์เน็ตผ่านทางเว็บไซต์ของจังหวัด

๓.๓ จัดทำแบบสำรวจความต้องการของผู้รับบริการและนำมาปรับปรุงงานบริการให้ดีขึ้น

ข้อ ๓ นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก

๑. ส่งเสริมและจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการ
ปฏิบัติงานความถูกต้องของรายงาน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องภายใต้การกำกับดูแลและควบคุม
ภายในที่ดี

แนวทางปฏิบัติ

๑.๑ จัดให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความ
เสี่ยงของการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักของเทศบาล

๑.๒ กำหนดแนวทางส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงต่อการดำเนินงานที่
ผิดต่อธรรมาภิบาล

๑.๓ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎ ข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวกับคุณธรรม
จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๑.๔ กำหนดให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดเทศบาลตำบลอ่อนโม่ง
เป็นผู้ดูแลความเสี่ยงต่อการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องต่อหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล

นโยบายหลัก

๒. สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิด
ผลสัมฤทธิ์แก่ข้าราชการทุกระดับ โดยผลักดันให้ทุกหน่วยงานมุ่งเน้นการพัฒนาตนเองตลอดเวลา

แนวทางปฏิบัติ

๒.๑ ใช้ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ที่มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนเป็นเครื่องมือในการ
วางแผนและครอบคลุมผลการดำเนินงาน และมีการรายงานผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ จัดทำแนวทางส่งเสริมการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อกระตุ้น
ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติในวงกว้าง

๒.๓ พัฒนาระบบข้อมูล กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในองค์กร เพื่ออำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในการเข้าถึงข้อมูลและรับทราบโดยทั่วกัน

นโยบายหลัก

๓. วางระบบประชาสัมพันธ์ให้มีความสำคัญกับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ

แนวทางปฏิบัติ

๓.๑ ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลดอนโมงในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ เผยแพร่นโยบาย กิจกรรม และผลการดำเนินงานของเทศบาลอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๔ นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก

๑. มุ่งเน้นส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แนวทางปฏิบัติ

๑.๑ จัดทำกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมสุขภาพแข็งแรงแก่ผู้ปฏิบัติงาน

๑.๒ จัดทำกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก

๒. สนับสนุนให้มีระบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

แนวทางปฏิบัติ

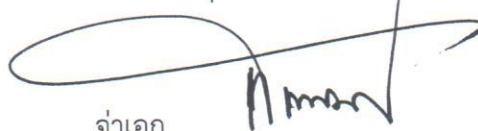
๒.๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับเปิดใจรับฟังข้อมูลป้อนกลับ กล้าคิด กล้าแสดงออก และใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

๒.๒ จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานที่ดี เพื่อเสริมสร้างให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๒.๓ การทำงานร่วมกันเป็นทีมในลักษณะเครือข่าย (Networking)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



จำเอก

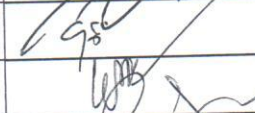
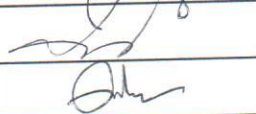
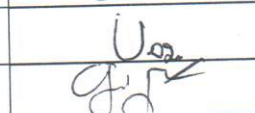
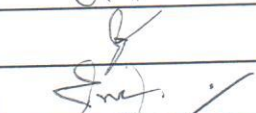
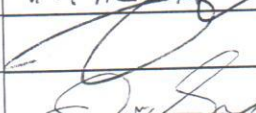
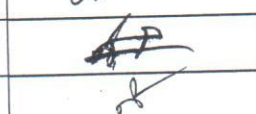
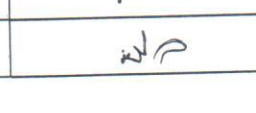
(สมพงษ์ สุกฤตตัน)

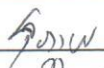
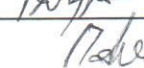
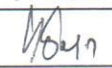
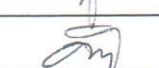
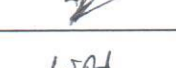
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลดอนโม่ง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

๑. ข้าพเจ้าได้รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว
๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดีพร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่างๆ ซึ่งระบุไว้ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลดอนโม่งมีธรรมาภิบาลต่อไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	จ.อ.สมพงษ์ สกลรัตน์	ปลัดเทศบาล	
๒	นางสาวเรณู หลวงกอง	รองปลัดเทศบาล	
๓	นายพนม สาที	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔	นางสาวมนตรีสสา คงตาก	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕	นายปรัชญานันต์ ชันสุวรรณา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๖	นางรัชณี เฟื่องกระโจม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	
๗	นายวรกร พลแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	
๘	นายเสกสันติ ปะพะลา	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๙	นางณิชากรรัฐ โพธิ์หล้า	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๐	นางเบญจมาศ ศรีสุทัศน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๑	นางนวลละออ แก้วสีหาบุตร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๒	นายภาสกร แก้วประกอบ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๓	นายสุพล ศรีหิรัญ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๔	นางสุลักษณ์ หลวงทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๕	นางสาวนภัสวรรณ สุวรรณวงศ์ผา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๖	นายกิตติภูมิศักดิ์ ชัยหงษา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๗	จำเอกไท สีหะคลัง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	
๑๘	นายชวนคิด เต็กศิริ	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	
๑๙	จ.อ.อุทัย สกุลจร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๐	นายสิทธิชัย อ่อนดี	พนักงานขับรถดับเพลิง (ลูกจ้างประจำ)	
๒๑	นายบุญพิพัฒน์ พรหมย่อง	พนักงานดับเพลิง (ลูกจ้างประจำ)	
๒๒	นายสมเดช ดวงหาค้าง	พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)	
๒๓	นายสุตสาคร ไชยสา	พนักงานประจำรถขยะ (ลูกจ้างประจำ)	
๒๔	นายบัวโล ผาสุดะ	พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๕	นายสุภาพ อุทัยเลี้ยง	พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)	
๒๖	นางณิชากัทร แสนใส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๗	นายวิศัลย์ หลวงทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๘	น.ส.เนตรนภา ลาภกุล	ผู้ดูแลเด็ก	เนตรนภา
๒๙	นางสาวกนกนพร พรหมแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๐	นางสาวพัชรียา ดวงติมูล	ผู้ดูแลเด็ก	พัชรียา
๓๑	นางทองสุข อุทัยเลี้ยง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ทองสุข
๓๒	นายเชิดชัย โคตกันยา	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	า
๓๓	นายศุภชัย เทียมมี	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๓๔	นายเสถียร เทียมมี	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๓๕	นายสมชัย พุฒละ	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๓๖	นายประดิษฐ์ ม่วงดี	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๓๗	นายไพบูลย์ วิ่งเดช	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๓๘	นายกมล เวียงเทียมขวา	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๓๙	นายไชยา อุ่นอุดม	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๔๐	นายธงชัย แสนสมบัติ	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๔๑	นายพหัทธ ถึงสูงเนิน	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณงานประจำระยะ)	
๔๒	นายเอกพล พงษ์สะพัง	พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง)	
๔๓	นายก้องภพ สิตาราชภูรี	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงาน)	
๔๔	นายฤทธิ์ คนสรรค์	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงาน)	
๔๕	นายภาคภูมิ บัวชาบาล	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงาน)	
๔๖	นายยุชฟ เปี่ยมจิตร	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงาน)	
๔๗	นายจันทร์ประเสริฐ อารีชินรักษ์	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงาน)	ร
๔๘	นายสาธิต ถึงสูงเนิน	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงานประจำระยะ)	
๔๙	นายประจักษ์ แสตอินตอง	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงานประจำระยะ)	
๕๐	นางสาวเรณู ศรีราช	พนักงานจ้างทั่วไป (คณงาน)	เรณู