



คู่มือบริการประชาชน



เทศบาลตำบลตองโม่ง

อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

การลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘/๒๕๖๙)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

การยืนยันสิทธิ เพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เทศบาลตำบลดอนโมง ได้เปิดรับการยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยเป็นผู้ที่มีสิทธิรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายใหม่ ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อนซึ่งเป็นผู้สูงอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้วและ ผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ หรือผู้สูงอายุที่ย้ายมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ยังไม่ได้ ยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ กับทางเทศบาลตำบลดอนโมง

คุณสมบัติ

- มีสัญชาติไทย
- มีภูมิลำเนาในเขต เทศบาลตำบลดอนโมงหรือย้ายเข้ามาในระหว่างปีงบประมาณ
- มีอายุครบ ๖๐ ปี
(เกิดก่อนวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๐๙)
- ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการจากรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เอกสารหลักฐานลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ผู้สูงอายุกรอกใบรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ

- บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ กรณีผู้สูงอายุไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตัวเอง

กรณีที่ผู้สูงอายุไม่สะดวกมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้

- หนังสือมอบอำนาจ (แบบฟอร์มมอบอำนาจขึ้นอยู่กับดำเนินการของแต่ละพื้นที่ ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่โดยตรง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ

**** หมายเหตุ :** เพื่อเป็นการรักษาสิทธิในการรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุดำเนินการติดต่อเพื่อลงทะเบียนให้เร็วที่สุด

ระยะเวลาแต่ละขั้นตอนการให้บริการ

- | | |
|---|----------------|
| -ผู้ยื่นคำขอลงทะเบียนกรอกแบบฟอร์ม | จำนวน ๓ นาที |
| -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์ | ใช้เวลา ๓ นาที |
| - เจ้าหน้าที่เสนอผู้บริหารลงนามในเอกสาร | ใช้เวลา ๓ วัน |
| - เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศเบี้ยยังชีพ | ใช้เวลา ๓ นาที |

หน่วยงานที่รับลงทะเบียน

งานพัฒนาชุมชน ห้องสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนมดแดง

โทรศัพท์. ๐๔๓ ๒๙๙ ๔๗๑-๒ ต่อ ๒๒ ในวัน และเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐น.)
ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

หรือแจ้งผ่านทางช่องทางบริการ E-service หน้าแรกของเว็บไซต์ เมนู eSV e-Service
ลิงค์ https://www.donmong.go.th/Pages/menu_eservice
เลือกเมนู หัวข้อ ผู้สูงอายุ/คนพิการ

ค่าธรรมเนียม

“ไม่มีค่าธรรมเนียม”

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้พิการหรือทุพพลภาพ

วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

การยืนยันสิทธิ เพื่อรับเบี้ยยังชีพความพิการ

คนพิการในพื้นที่เทศบาลตำบลดอนโมง สามารถมาลงทะเบียนยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเอง และมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป

โดยยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ ทุกวันทำการ เว้น วันหยุดราชการ ณ ห้องสำนักปลัดเทศบาลตำบลดอนโมง พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

คุณสมบัติ

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีบัตรประจำตัวคนพิการ
๓. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดอนโมง

เอกสารหลักฐานลงทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ

ผู้พิการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจกรอกเอกสารรับลงทะเบียนคนพิการ

- บัตรประจำตัวคนพิการ ผู้พิการ จำนวน ๑ ฉบับ
- บัตรประจำตัวประชาชน ผู้พิการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ทะเบียนบ้าน ผู้พิการ จำนวน ๑ ฉบับ
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้ดูแลผู้พิการ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้ดูแลผู้พิการ จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีที่คนพิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ จะต้องมอบอำนาจ เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ดูแลคนพิการยื่นคำขอแทน พร้อมแนบหลักฐานของคนพิการ และคนดูแลคนพิการไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

ระยะเวลาแต่ละขั้นตอนการให้บริการ

- | | |
|---|----------------|
| - ผู้ลงทะเบียนกรอกแบบฟอร์ม | ใช้เวลา ๓ นาที |
| - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์ | ใช้เวลา ๓ นาที |
| - เจ้าหน้าที่เสนอผู้บริหารลงนามในเอกสาร | ใช้เวลา ๓ วัน |
| - เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศเบี้ยยังชีพ | ใช้เวลา ๓ นาที |

หน่วยงานที่รับลงทะเบียน

งานพัฒนาชุมชน ห้องสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนมโงง

โทรศัพท์. ๐๔๓ ๒๙๙ ๔๗๑-๒ ต่อ ๒๒ ในวัน และเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐น.)
เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

หรือแจ้งผ่านทางช่องทางบริการ E-service หน้าแรกของเว็บไซต์ เมนู eSV e-Service ลิงค์ https://www.donmong.go.th/Pages/menu_eservice
เลือกเมนู หัวข้อ ผู้สูงอายุ/คนพิการ

ค่าธรรมเนียม

“ไม่มีค่าธรรมเนียม”

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการของ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๗

การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

1. ผู้ป่วยเอดส์ ยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อเทศบาลตำบลดอนโมง ด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อุปการะมารดาเนินการก็ได้
2. ผู้ป่วยเอดส์ รับการตรวจสอบสภาพความเป็นอยู่ คุณสมบัติว่าสมควรได้รับการสงเคราะห์หรือไม่ โดยพิจารณาจาก ความเดือดร้อน เป็นผู้ที่มีปัญหาซ้ำซ้อน หรือเป็นผู้ที่อยู่อาศัยอยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารยากต่อการเข้าถึงบริการ ของรัฐ
3. กรณีผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับเบี้ยยังชีพย่ำแย่อยู่ ถือว่าขาดคุณสมบัติตามนัยแห่งระเบียบ ต้องไปยื่นความประสงค์ต่อองค์กรปกครองท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไปเพื่อพิจารณาใหม่

หลักเกณฑ์

1. เป็นผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว
2. เป็นผู้ที่มีชื่อตามทะเบียนบ้านอยู่ในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง
3. มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง หรือขาดอุปการะเลี้ยงดู หรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยง ตนเองได้ในการขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับความเดือดร้อนกว่า หรือผู้ที่มีปัญหาความซ้ำซ้อน หรือผู้ที่อยู่อาศัยอยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารยากต่อการเข้าถึงบริการของรัฐเป็นผู้ได้รับการพิจารณาก่อน

เอกสารหลักฐานลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

1. ใบรับรองแพทย์ คาวินิจฉัยว่าเป็น โรคเอดส์ จำนวน 1 ฉบับ
2. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
3. ทะเบียนบ้าน (ปัจจุบัน) พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
4. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา (กรณีขอรับเงินผ่านธนาคาร) จำนวน 1 ฉบับ
5. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย พร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน) จำนวน 1 ฉบับ
6. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีขอรับผ่านธนาคาร) จำนวน 1 ฉบับ

ระยะเวลาแต่ละขั้นตอนการให้บริการ

- ยื่นคำร้องขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ (ระยะเวลา 3 นาที)
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา 3 นาที)
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ระยะเวลา (5 นาที)
- คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ (ระยะเวลา 1 วัน)
- ออกใบรับลงทะเบียน ตามแบบยื่นคำขอให้ผู้ขอ

หน่วยงานที่รับลงทะเบียน

งานพัฒนาชุมชน ห้องสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนโมง

โทรศัพท์. ๐๔๓ ๒๙๙ ๔๗๑-๒ ต่อ ๒๒ ในวัน และเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐น.)
เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

ค่าธรรมเนียม

“ไม่มีค่าธรรมเนียม”

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ กำหนดให้ผู้ป่วยเอดส์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ และมีความประสงค์จะขอรับการสงเคราะห์ ให้ยื่นคำขอต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา กรณีไม่สามารถเดินทางมายื่นคำขอรับการสงเคราะห์ด้วยตนเองได้ จะมอบอำนาจให้ผู้อุปการะมาดำเนินการก็ได้