



ประกาศเทศบาลตำบลดอนโมง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนโมง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ รายละเอียดปรากฏตามบัญชี โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศนี้

ฉะนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิยม ปัญญาขาว)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง

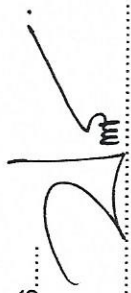
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....23.....เดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2565.....
เทศบาลตำบลดอนโมง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	คำจ้างเหมา บริการทำความสะอาด สาธารณะ	714,000.00	357,000.00	80,000.00 (-)	277,000.00	โอนต่อไป คำจ้างเหมา บริการเจ้าหน้าที่บันทึก ข้อมูล(งานส่งเสริม การศึกษา)
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	คำจ้างเหมา บริการเจ้าหน้าที่ บันทึกผล		0.00	80,000.00 (+)	80,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / คำจ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ตั้งไว้ 80,000 บาท / - เพื่อจ่าย เป็นจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล สำหรับการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อ จัดพิมพ์เอกสารต่างๆ และ บันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ 26.....

(ลงชื่อ) 

(.....นายปริญญานันต์ ชันสุวรรณา....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล....

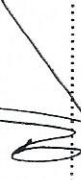
วันที่.....23.....เดือน.....พฤศจิกายน...พ.ศ...2565.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางสาวสุภาภรณ์ สีสุพรรณ....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....23.....เดือน.....พฤศจิกายน...พ.ศ...2565.....

(ลงชื่อ) 

(.....สวลีรัตน์ หล้าหม....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลดอนเมือง.....

วันที่.....23.....เดือน.....พฤศจิกายน...พ.ศ...2565.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็นอนุมัติ.....


(.....นายนิยม ปัญญาขาว....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลดอนเมือง.....

วันที่.....23.....เดือน.....พฤศจิกายน...พ.ศ...2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
นางสาวสุภาภรณ์ สีสุพรรณ
ปลัดเทศบาลเมือง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ได้โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) 

(.....นางชนิษฐา คุ่มบัณฑิตย์.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

วันที่.....23.....เดือน.....พฤศจิกายน...พ.ศ...2565.....