



ประกาศเทศบาลตำบลดอนโมง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓)
มติสภาเทศบาลตำบลดอนโมง

.....

ตาม มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนโมง สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติในญัตติผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนโมง เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตามญัตติผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนโมง จำนวน ๑ ญัตติ ญัตติที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

ฉะนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบรายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิยม ปัญญาขาว)
นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. ๒๕๖๖.....
 เทศบาลตำบลดอนเมือง อำเภอหนองเสือ จังหวัดขอนแก่น
 โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือป ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	48,000.00	22,000.00 (-)	26,000.00	โอนลดไป จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับ งานประมวลผล ตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่/เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 22,000 บาท / - เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงานประมวล ผล จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2564) คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ แกนเสมือน (8 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้อง ใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด

แผนงาน อุตสาหกรรมและ กาไรธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	คาร์กิ้นซ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ไ้เต บู้ค สำหรับงาน ประมวลผล		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย กว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความ ละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 X 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย กว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายใน นอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่ น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)
-----------------------------------	--	---------	---	--	--	------	---------------	-----------	---

แผนงาน อุดสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน					และBluetooth (กอง ช่าง)
				48,000.00	26,000.00	7,500.00 (-)	18,500.00	โอนลงไป ค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500.-บาท / - เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติฯพื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) คุณลักษณะพื้น ฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความ สามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต - มีความละเอียดในการ พิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	งบลงทุน	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	8.8 ภาพต่อหน้า (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ สีสำหรับการพิมพ์ A4 ไม่ น้อยกว่า 15 หน้าต่อหน้า (ppm) หรือ 5 ภาพต่อ หน้า (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขนาด A-L) ได้ - มีความละเอียดในการส แกนสูงสัดไม่น้อยกว่า 1,200X600 หรือ 600X1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสาร อัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนา เอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูง สุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดี กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งาน ผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีอัตราสแกนได้รวม กันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ร่วมกับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาด ของกระดาษเองได้ (กอง ข้าง)
-----------------------------------	---	---------	---	---	------	--------------	----------	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณเพื่อไอโอเพิ่ม/ไอเอส (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อไอโอเพิ่ม/ไอเอส) ..ไอโอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566..... การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
- ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ...ข้อ 27.....
- (ลงชื่อ)
(.....นายพนม สาทิ....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง.....
วันที่.....30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2565
(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสุภาภรณ์ สีสุพรรณ....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2565.....
- (ลงชื่อ) สิบตำรวจเอก.....
(.....สวัสดิ์ หล้าทุม.....)
ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลดอนเมือง.....
วันที่.....30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น - ว่างงบประมาณไปจ่ายโครงการของงบประมาณ.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)



(.....นายนิยม ปัญญาขาว.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง.....

วันที่.....30.....เดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2565..

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 4..... ครั้งที่ 2..... เมื่อวันที่ 30..... เดือน ...พฤศจิกายน. พ.ศ.2565.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....