



ประกาศเทศบาลตำบลดอนโมง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๔)

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศนี้

ฉะนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบรายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สืบทำรวจเอก

(สวัสดี หล้าทุม)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....27....เดือน....พฤษภาคม.....พ.ศ....2568.....

เทศบาลตำบลดอนโม่ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันกตัญญูและ ประเพณี สงกรานต์	200,000.00	114,385.00	50,000.00 (-)	64,385.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		105,610.00	9,832.00	50,000.00 (+)	59,832.00	

1.หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณคงเหลือมีไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ..

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ) จำเอก.....

(.....ไท สีหะกลิ้ง.....)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน รักษา
ราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....27....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2568.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็นอนุมัติ.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(...นางสาวสุภาภรณ์ สีสุพรรณ...)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....27.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2568..

(ลงชื่อ) สิบตำรวจเอก.....

(.....สวัสดิ์ หล้าทม.....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลดอนโมง.....

วันที่.....27.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2568..

(ลงชื่อ) สิบตำรวจเอก.....

(.....สวัสดิ์ หล้าทม.....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง...

วันที่.....27.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2568..