



ประกาศเทศบาลตำบลดอนโมง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โอนครั้งที่ ๒๐)

มติสภาเทศบาลตำบลดอนโมง

.....

ตาม มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนโมง สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติในญัตติผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนโมง เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องเคเลือบัตร์) ตามญัตติผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนโมง ญัตติ ที่ ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

ฉะนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบรายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒๐ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิยม ปัญญาขาว)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....7เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.2568.....

เทศบาลตำบลดอนโหม อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/เงินด้อย/ค่า/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณก่อนตัดตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานศาสนา วัดธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงานวันกตัญญูและประเพณีสงกรานต์	200,000.00	35,185.00	8,500.00 (-)	26,685.00	โอนลดไปจัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องเคลือบบัตร	0.00	0.00	8,500.00 (+)	8,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด (ดังนี้) (สำนักปลัดเทศบาล) - เคลือบได้หน้ากว้าง 320 มม. (A3) - เคลือบเอกสารได้หนาสุด 1 มม. - ใช้กับพลาสติกเคลือบที่มีความหนาสูงสุด 250 ไมครอน - ระยะอุ่นเครื่องก่อนการใช้งาน 4-5 นาที - สัญญาณไฟแสดงสถานะของเครื่อง Power สีแดง/ Ready สีเขียว - มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ - เป็นเครื่องที่ใหม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานเครื่องใช้ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน.. สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้เคลือบเอกสารของทางราชการ ..
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ 27.....

(ลงชื่อ) จำเอก.....



(.....ไท สีหะคลัง.....)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....7..เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ....2568.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(..นางสาวสุภาภรณ์ สีสุพรรณ....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....7..เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ....2568..

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) สิบตำรวจเอก.....

(.....สวัสดิ์ หัสคำม.....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลอนันต์.....

วันที่.....7..เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ....2568..

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)
(.....นายนิยม บัญญาขาว.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลตอนโม่ง

วันที่.....7...เดือน...กรกฎาคม....พ.ศ.2568....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลตอนโม่ง สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่2.... เมื่อวันที่ ...7.... เดือน ...กรกฎาคม... พ.ศ. .. 2568....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นขออนุมัติจากหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....