



ประกาศเทศบาลตำบลดอนโง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๒๔)

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลดอนโง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

ฉะนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๒๔ แนบ ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิยม ปัญญายาว)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนโง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....26.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2569.....

เทศบาลตำบลดอยมอญ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายละเอียด	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	300,000.00	92,844.00	18,000.00 (-)	74,844.00	โอนลดไปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการเลือกตั้ง	10,000.00	20,232.10	18,000.00 (+)	38,232.10	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณนี้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....


(.....นายพนม/ สาทิ.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
วันที่.....26...เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ..2569.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....
.....
(นางสาวสุภาภรณ์ สีสุพรรณ...)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....26...เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2569.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....
(ลงชื่อ) ส.ด.อ.
(.....สวัสดิ์ พลาทุม.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลคอนโม่ง.....
วันที่.....26...เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ..2569.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....
.....
.....
(.....นายนิยม ปัญญาขาว.....)
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลคอนโม่ง.....
วันที่.....26...เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ..2569.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....