

การดำเนินการตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลดอนโมง
อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลดอนโมง

อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

เทศบาลตำบลดอนโมง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใต้กรอบกลยุทธ์การบริหารงานบุคคล กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล และส่งเสริมให้บุคลากรในเทศบาลตำบลดอนโมงมีคุณภาพ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พร้อมยังส่งเสริมบุคลากรให้สนับสนุนให้บุคลากรเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในทุกๆตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและนำมาพัฒนาองค์กร การพัฒนาบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญเป็นพื้นฐานภายใต้หลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

งานการเจ้าหน้าที่จึงขอสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลดอนโมง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

๑. การดำเนินการวางแผนและวิเคราะห์แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลดอนโมงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงาน และกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนโมงอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนคงบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การสนับสนุนให้องค์กรเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้มีการนำแผนอัตรากำลังมาวิเคราะห์วางแผนและใช้สถิติและตัวชี้วัดต่างๆในการวางแผนอัตรากำลัง โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กร

การสนับสนุนให้องค์กรเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้มีการนำแผนอัตรากำลังมาวิเคราะห์วางแผนและใช้สถิติและตัวชี้วัดต่างๆในการวางแผนอัตรากำลัง โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กร

๒ ดำเนินการตามนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การดำเนินการเทศบาลตำบลดอนโม่ง มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของเทศบาล โดยนำระบบและตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จากเป้าหมายลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบาย ตลอดจนการประเมินขีดความสามารถต่างๆ นำระบบการปฏิบัติที่ทันสมัยเป็นมาตรฐาน เพื่อสนองตอบความต้องการในการบริหารผลการปฏิบัติราชการ

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนโม่ง จะนำผลการปฏิบัติราชการมาสู่การดำเนินการในการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้างและเลื่อนค่าตอบแทนตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยเทศบาลตำบลดอนโม่ง ดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินอย่างต่อเนื่อง เช่นการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พิจารณาก่อนการผลการประเมินขั้นต้น และนำผลการประเมินมาสู่การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างอย่างเป็นธรรม มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลทุกครั้ง พิจารณาตามความเหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่งานที่รับผิดชอบ ความวิริยะอุตสาหะในการพัฒนาองค์กร เพื่อให้พนักงานเทศบาลมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ

๓. การดำเนินการตามนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

เทศบาลตำบลดอนโม่งให้ความสำคัญอย่างมากกับการส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับ ต้องปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรมโดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์ส่วนตัว และควบคุมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และต้องสนับสนุนและยกย่องผู้ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถ และยึดมั่นในระบบคุณธรรม ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร เช่น โครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมพนักงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. การดำเนินการตามนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะและความสามารถอย่างเท่าเทียมกันในสายอาชีพ

เทศบาลตำบลดอนโม่ง ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลในต่างกองแต่ละงานได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะความสามารถ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ เช่นการส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สรุปการฝึกอบรมผู้บริหาร/พนักงานเทศบาล/ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดอนโมง อำเภอนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

ที่	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	นางสาวฉันทธรณ์ พรหมพร	รองนายกฯ	แนวทางปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการ บริหารงานบุคคล ท้องถิ่น ตาม พรบ. บริหารงานบุคคล ท้องถิ่น ๒๕๔๒	โรงแรม รอยัลนาคารา จ.หนองคาย			๑๕-๑๗									
๕	นางสาวฉันทธรณ์ พรหมพร	รองนายกฯ	เจาะลึกเทคนิคการ ปฏิบัติตาม มาตรการให้ความ ช่วยเหลือ ผู้ประกอบการ ในช่วงการแพร่ ระบาดของโรคติด เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามว.๖๙๓ การปฏิบัติตาม กฎกระทรวง กำหนดพสดุและ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุที่รัฐต้องการ ส่งเสริมหรือ สนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ตาม ว.๘๔๕ การ บริการพัสดุ ควบคุมพัสดุ การ จำหน่ายพัสดุ ประจำปีระหว่างปี	โรงแรม เจริญธานี จ.ขอนแก่น				๒๑ - ๒๓								

สรุปการฝึกอบรมผู้บริหาร/พนักงานเทศบาล/ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดอนโมง อำเภอนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

ที่	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	นายปรัชญานันต์ ชันสุวรรณา	หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล	โครงการสัมมนา เชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพ การปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยด้วย รายได้และการ จ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัด อปท.พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการ ตรวจสอบการ ดำเนินงาน ด้าน การเงิน การบัญชี และการพัสดุของ สถานศึกษาสังกัด อปท.	โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ					๑-๕							
๗	นางสาวธันยธรณ์ พรหมพร นางชนิษฐา คุ้มบัณฑิตย	รองนายกฯ ผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขฯ	แนวทางการจัดทำ ข้อมูลก๊าซเรือน กระจกสำหรับ อปท. ครั้งที่ ๑	โรงแรม เซ็นทารา คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุดรธานี					๑๐							

สรุปการฝึกอบรมผู้บริหาร/พนักงานเทศบาล/ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลดอนโมง อำเภอนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

ที่	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	นายปรัชญานันต์ ชันสุวรรณา	หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล	พัฒนาวิถีใหม่ เริ่มต้นที่ หลากหลาย จุดหมายคือ ท้องถิ่น	โรงแรมเทวราช จ.น่าน					๑๐ - ๑๖							
๙	นางสุภลักษณ์ หลวงทอง	นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	เทคนิคการบันทึก แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) การรายงาน ติดตาม ประเมินผล แผนพัฒนา ท้องถิ่นประจำปี ให้สอดคล้อง ตามยุทธศาสตร์ ชาติ ๖๐ ปี และ แผนแม่บท ภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ในระบบ e- plan	โรงแรม เจริญธานี จ.ขอนแก่น						๔-๖						

สรุปการฝึกอบรมผู้บริหาร/พนักงานเทศบาล/ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลดอนโมง อำเภอนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

ที่	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	นายปรัชญานันต์ ชันสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การจัดซื้อจัดจ้าง และสิทธิ สวัสดิการของ ผู้บริหาร สมาชิก สภา และ บุคลากรองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา						๒๕ - ๒๗						



(นางสาวสุชนา เปลมุลตรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นายปรัชญานันต์ ชันสุวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายนิยม ปัญญายาว)
นายกเทศมนตรีตำบลดอนโมง

การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล
รายงานผลการดำเนินงานบริหารงานบุคคล

ที่	ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑.	บันทึกข้อความขออนุมัติจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	✓	
๒.	บันทึกขออนุมัติจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร		
๓.	ประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนทราบทิศทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)	✓	
๔.	ประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนทราบทิศทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)	✓	
๕.	มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีให้เป็นปัจจุบัน	✓	
๖.	ระบบการประชาสัมพันธ์ให้ส่วนราชการทราบ	✓	
๗.	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	✓	
๘.	กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	✓	
๙.	การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	✓	
๑๐.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	✓	
๑๑.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์		
๑๒.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	✓	
๑๓.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็น	✓	
๑๔.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการและประชาสัมพันธ์		
๑๕.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	✓	
๑๖.	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	✓	
๑๗.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	✓	
๑๘.	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๒๐.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน	✓	
๒๑.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	✓	
๒๒.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร	✓	
๒๓.	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๒๔.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	
๒๕.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	✓	
๒๖.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน	✓	
๒๗.	ประกาศผลการปฏิบัติราชการ	✓	
๒๘.	จัดโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงาน	✓	
๒๙.	บันทึกข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นปัจจุบัน	✓	

ปัญหา / อุปสรรค ในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการดำเนินการในภาพรวม ในส่วนของการพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากร ในหน่วยงาน ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงทำให้การจัดโครงการพัฒนาบุคลากรไม่สามารถดำเนินการได้ ครบถ้วนตามแผนพัฒนาบุคลากรที่วางไว้ตลอดจนการเข้าร่วมอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานอื่น พนักงานเทศบาลไม่ค่อยให้ความสนใจในการหาความรู้ใหม่ๆเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. เตรียมความพร้อมของบุคลากรของเทศบาลตำบลดอนโมง ให้สามารถรองรับกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่เกิดขึ้น ทั้งเรื่องของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี ตลอดจนระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติต่างๆ

๒. ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ในส่วนของการจัดการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นการสร้างองค์ความรู้ให้เกิดขึ้นแก่บุคลากรของเทศบาลตำบลดอนโมง โดยการในทุกปีงบประมาณ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมให้ครอบคลุมทุกตำแหน่ง ทุกสายงาน